

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Banella Margherita**

Sesso | Data di nascita | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

1 APR. 14–alla data attuale

**Lavoratrice autonoma**

Apertura di Partita IVA per i codici:

82.99.99 Altri servizi di sostegno alle imprese;

86.60.09 Altre attività di sostegno all'istruzione.

10 GIU. 13–9 DIC. 13

**Tirocinante**

A.R.P.A. Umbria, Perugia

Tirocinio formativo presso la sezione territoriale di Perugia, distretto del Trasimeno.

11 GEN. 10–31 LUG. 12

**Collaboratrice**

G.S.A., Perugia

Comunicazione ambientale, addetta al centro di recupero, comunicazione su raccolta differenziata e compostaggio. Mansioni di segreteria e inserimento dati.

1 MAR. 06

**promoter**

Promozione di prodotti all'interno di negozi e supermercati

1 APR. 04

**Insegnante privata**

Lezioni private a ragazzi e bambini di scuole di ogni ordine e grado

1 FEB. 08–1 MAR. 08

**Commessa**

vendita abbigliamento e articoli sportivi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

22 DIC. 12–alla data attuale

**Corso per "tecnico per la gestione, il recupero e il riuso dei rifiuti aziendali"**

Ass. FORMA.Azione, Perugia

Conoscenza della legislazione in materia ambientale e particolarmente di rifiuti.

Conoscenza principali processi produttivi e di recupero.

Conoscenza normative per la certificazione ambientale, di qualità e di sicurezza.

- 12 DIC. 05–7 LUG. 08 **Laurea Specialistica in Biodiversità ed Evoluzione con voto finale 110/110 e lode**  
 Università di Bologna  
 Biodiversità, ecologia, meccanismi evolutivi
- 1 OTT. 02–11 DIC. 05 **Laurea Triennale in Scienze Naturali con voto finale 110/110 e lode**  
 Università di Bologna  
 Biologia, Chimica, Zoologia, Botanica, Ecologia.
- 14 LUG. 09  
 Villa Umbra  
 Seminario su Leadership e gestione dei collaboratori.
- 14 GEN. 10 **Corso di Public Speaking**  
 Villa Umbra
- 26 AGO. 05–2 OTT. 05 **Tirocino Formativo**  
 Area Marina Protetta "Capo Rizzuto"  
 Studio flora e fauna marine, gestione aree protette.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

**Altre lingue**

|          | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|          | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| inglese  | B2          | C1      | B1          | B1               | B1                 |
| francese | B2          | C2      | B2          | B2               | B2                 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Spiccata capacità di comunicazione dovuta ai lavori di promoter e di insegnante;  
 Predisposizione all'interazione e al lavoro di gruppo.

**Competenze organizzative e gestionali** Buone capacità di leadership, organizzazione, conseguite anche a seguito di seminari su leadership e gestione dei collaboratori

**Competenza digitale** Buona conoscenza di Microsoft Office;  
 Buona conoscenza di browser di navigazione in Internet (Explorer, FireFox, Google Chrome);  
 Conoscenza base di applicazioni grafiche (PhotoShop);  
 conseguiti 5 esami ECDL

**Patente di guida** B